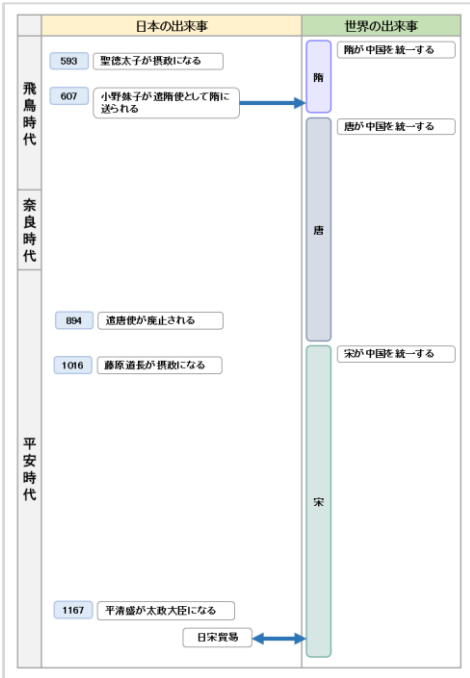


おすすめICT活用事例のご紹介

区分	学年	教科	単元	活用ソフト	
中	全	社会歴史	歴史のとらえ方「年表」	プレゼンテーションソフト	
授業内容	各年代でおきた出来事や文化を年表にまとめることで、歴史の流れやその時代の特徴を理解する			活用ツール	描画、テキストボックス
	準備： ・ワークシート用ファイルを準備する。 ・ワークシート用ファイルを課題として子供たちにコピーを配付する。			<div>ワークシート入力例</div> 	
	授業の流れ： 1. 各自、ワークシートファイルを開き、その時代の出来事や文化について年表にまとめる。 2. グループで話し合いながら、その時代の出来事や文化について確認し、その時代に起きた出来事や、それぞれの出来事の関係について理解を深める。 3. 話し合いで得た新たな気づきを、それぞれ自分が作成した年表に追記する。				
	ICT利活用のポイント				
おすすめポイント			ワークシート例をお使いいただけます。 各年代の歴史について自分で調べ、まとめた結果を履歴として残しておくことで、後で振り返ることができます。		